

A Shamila Hastánc Közhasznú Egyesület Alapszabálya

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 2. § (1) bekezdése, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései alapján létrehozták a

Shamila Hastánc Közhasznú Egyesületet.

Az Egyesület 2009. november 14-én megtartott alakuló Közgyűlése az alábbi Alapszabályt fogadta el.

1. §

A társadalmi szervezet adatai

1. A társadalmi szervezet neve: Shamila Hastánc Közhasznú Egyesület
2. A társadalmi szervezet nevének rövidítése: Shamila Hastánc Egyesület (a továbbiakban: Egyesület)
3. Az Egyesület székhelye: 9700 Szombathely, Bejczy István utca 1-3. III. emelet 41.
4. Az Egyesület alapításának éve: 2009.
5. Az Egyesület működési területe: az Európai Unió (Közösség) tagországainak területe.
6. Az Egyesület jogi személy, közhasznú szervezet.
7. Az Egyesület célja szerinti besorolása:
 - nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
 - kulturális tevékenység
8. Az Egyesület közhasznúsági besorolása:
 - közhasznú, a „nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés” és a „kulturális tevékenység” célok szerinti tevékenysége alapján, az 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről 26. § c) pontjának rendelkezései szerint.

2. §

Az Egyesület célja és tevékenysége

1. Az Egyesület célja a hastánc – mint sportolási, szórakoztatási, kulturális és művészeti tevékenység – népszerűsítése, hagyományainak ápolása, fejlesztése más stílusirányzatok fúziójával.

2. Céljai megvalósítása érdekében különösen a következő feladatokat látja el:

Kulturális programok szervezése, kulturális igények kielégítése, tagjainak részvétele a közösségi életben, hagyományok ápolása. Ifjúsági-, szabadidős- és sportprogramok szervezése. Oktatási-, ismeretterjesztési feladatok, szociális tevékenység, kommunikációs és informatikai tevékenység ellátása. Az Egyesület tevékenységét érintő kérdésekben kapcsolat tartása az illetékes hazai és külföldi szervekkel, intézményekkel, szakmai és társadalmi szervezetekkel, szövetségekkel, fórumokkal.

3. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez; gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
4. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
5. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.
6. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.
7. Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak, beszámolóinak nyilvánosságát az Egyesület honlapján való közzététel útján biztosítja.

3. §

Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesületnek rendes-, pártoló- és tiszteletbeli tagjai lehetnek.
2. Az Egyesület rendes tagjává válhat az a belföldi és Községi, nagykorú természetes személy, aki nem áll közügyektől való eltiltás hatálya alatt és írásban nyilatkozik a belépési szándékról. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait ismeri és azokat magára nézve kötelezőnek fogadja el.
3. A rendes tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnök hatáskörébe tartozik.
4. Pártoló tagok azok a belföldi és Községi természetes és jogi személyek lehetnek, akik/amelyek a rendes tagsággal járó kötelezettségeket nem vállalják, de valamilyen (anyagi vagy egyéb jellegű) módon rendszeresen támogatják, segítik az Egyesület tevékenységét.
5. Tiszteletbeli tagnak választható az a természetes- és jogi személy, aki/amely az Egyesületnek, céljai elérése érdekében, különleges, kiemelkedő szolgálatot tett.
6. A pártoló- és tiszteletbeli tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség, az Elnök előterjesztése alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt. A pártoló- és tiszteletbeli tagság annak a jelöltje általi írásbeli elfogadásával jön létre.
7. A tagsági jogviszony megszűnik: kilépéssel, kizárással, törléssel és ha az Egyesület megszűnik.
8. Rendes tag a kilépési szándékát köteles írásos formában bejelenteni az Elnöknek. A kilépés az Elnök részére történő bejelentéssel egyező időpontban hatályos. A kilépési szándék indoklása nem kötelező.
9. A pártoló- és tiszteletbeli tagság megszűnik a pártoló- vagy tiszteletbeli tagnak az Elnökhöz intézett, tagsági viszony megszüntetésére irányuló írásbeli kérelmével, amely a bejelentéssel egyező időpontban hatályos. A kilépési szándék indoklása nem kötelező.

10. Kizárásról, az Elnökség egyszerű szótöbbségi határozattal dönt. Abban az esetben alkalmazható, ha a tag valamely, egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismétlődően vagy huzamos ideig megszegi, illetőleg ha tevékenysége nyilvánvalóan sérti az Egyesület érdekeit, céljait, szellemiségét, Alapszabályában foglaltakat. Kizárásra az után kerülhet sor, ha a tagot mulasztása vagy az Egyesületet sértő tevékenysége megszüntetésére az Elnök vagy Elnökség előzetesen írásban figyelmeztette, felhívta, de a tag ennek hatására sem pótolta mulasztását vagy változtatott tevékenységén a megadott határidőn belül. A kizárási javaslatot az Elnök terjeszti az Elnökség elé. Elnökségi ülés nélkül, az Elnök saját hatáskörében jogosult kizárni azt az egyesületi tagot, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítélt és a közügyektől eltiltott, amíg e mellékbüntetés hatálya alatt áll. A kizárásra vonatkozó eljárás során az érintett tag előadhatja védekezését, amit az Elnökség mérlegel, döntése során figyelembe vesz.

11. A pártoló- és tiszteletbeli tagi címet az Elnökség egyszerű szótöbbségi határozattal jogosult megvonni abban az esetben, ha a tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető tevékenységet folytat, magatartást tanúsít és azzal felhívás ellenére sem hagy fel a megadott határidőn belül. Erre a pártoló- és tiszteletbeli tagot az Elnök vagy Elnökség előzetesen, írásban figyelmezteti, határidő feltüntetésével. A pártoló- és tiszteletbeli tagi cím megvonására vonatkozó eljárás során a tag előadhatja védekezését, amit az Elnökség mérlegel, döntése során figyelembe vesz.

12. A törlés a természetes személy tag elhalálózásával, illetőleg a jogi személy tag megszűnésével alkalmazható. E tények hitelt érdemlő megállapítása, valamint a törlés végrehajtása az Elnökség feladata, amelyről a rendes, soron következő közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek.

4. §

Tagsági jogok és kötelezettségek

1. Az Egyesület tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület tevékenységében, rendezvényein, kezdeményezni egyes kérdések megvitatását a Közgyűlésen,
- észrevételeket, javaslatokat tehet az elnökség számára valamely konkrét ügyben való fellépésre,
- rendes tag esetén a közgyűlésen szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményt kifejteni, határozati javaslatot tenni, az Egyesület szerveibe tago(ka)t választhatnak és választhatók,
- pártoló- és tiszteletbeli tag esetén, az Egyesület által számukra biztosított szolgáltatások és kedvezmények igénybevételeire, valamint a Közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni,
- a rendes tagok felének írásos támogatásával, az ok és a cél megjelölésével, rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezni.

2. Az Egyesület tagja köteles:

- az Egyesület Alapszabályát és belső szabályzatait ismerni és megtartani,
- az Egyesület szervei által hozott határozatok szerint eljárni,
- az Egyesület célját, szellemiségét és értékrendjét tiszteletben tartani, a szervezet érdekeit szolgálni, tekintélyét, megbecsülését gyarapítani,
- az Egyesület eszközeit rendeltetészerűen használni és megővni,
- rendes tag esetén, az Elnökség által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni.

3. Nem természetes személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait és kötelezettségeit. Természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviselőnek helye nincs.

4. Az Egyesület valamennyi rendes tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik. Szavazás során minden tag szavazata egyenlő, szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

5. Az Egyesület pártoló- és tiszteletbeli tagjai illetve képviselői tanácskozási joggal részt vehetnek a Közgyűlésen, de tisztségre nem választhatóak, szavazati joguk nincs és az egyesületi tagdíj megfizetésére nem kötelezettek. Egyebekben jogaik és kötelezettségeik megegyeznek a rendes tagokéval.

5. §

Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei: a Közgyűlés és az Elnökség.

2. Az Egyesület tisztségviselői: az Elnök és a kettő alelnök.

3. A Közgyűlés

3.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyet a tagok összessége alkot. Dönthet az Egyesületet érintő minden kérdésben. Kizárólagos jog- és hatáskörében:

- elfogadja, módosítja az Alapszabályt,
- felülbírálja az Elnök/Elnökség tagfelvételi döntését, az érintett vagy bármely egyesületi tag erre vonatkozó írásban előterjesztett kérelmére,
- elfogadja a közhasznúsági jelentést,
- kimondja az Egyesület más szervezettel való egyesülését vagy feloszlását,
- öt évre megválasztja az Elnökség tagjait és az Elnököt, és dönt a visszahívásukról.

3.2. A Közgyűlést az Elnök hívja össze évente legalább egyszer. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha legalább a tagok fele - az ok és a cél megjelölésével – azt kívánja. A közgyűlésre a meghívást a hely, az időpont és a javasolt napirendi pontok megjelölésével, legalább 8 naptári nappal a Közgyűlés időpontja előtt, írásban (papír alapon vagy elektronikus levél formájában) meg kell küldeni valamennyi, a tagnyilvántartásban szereplő tag részére. A közgyűlési meghívóban közölni kell a megismételt közgyűlés időpontját is, arra az esetre, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes. Utalni kell arra a körülményre, hogy a megismételt Közgyűlés a meghívóban közölt napirend tekintetében a jelenlevők létszámára tekintet nélkül határozatképes.

3.3. A közgyűlés nyilvános, azon külön meghívás nélkül bárki részt vehet, tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot a Közgyűlés a külön meghívottak számára is megszavazhatja. A közgyűlés nyilvánossága érdekében, a közgyűlésről szóló tájékoztatást az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

3.4. A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. A közgyűlés határozatait sorszámozva, meghozataluk dátumának feltüntetésével, nyilván kell tartani.

3.5. A közgyűlés határozatait általában nyíltan, egyszerű szótöbbséggel hozza, ahol minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

3.6. A közgyűlés határozatképes, ha a tagok 50 %-a + 1 fő jelen van. Határozatképtelenség esetén az ugyanolyan napirenddel, 30 napon belül összehívott, ismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. Ugyanazon a napon - változatlan napirend mellett - egy órával később az eredetileg határozatképtelen közgyűlés érvényesen megtartható, amennyiben ezt a meghívó tartalmazza.

3.7. Közgyűlési szavazáson a megjelentek 2/3-os többsége szükséges az Alapszabály elfogadásához, módosításához, az Egyesület feloszlásának kimondásához, illetve más szervezettel való egyesüléséhez, valamint a tisztségviselők megválasztásához.

3.8. Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja más szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

3.9. A közgyűlési határozatokat az érintettekkel közölni kell. Az Elnök köteles gondoskodni róla, hogy a Közgyűlés által meghozott határozatok a Határozatok Könyvébe bevezetésre kerüljenek. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, továbbá nyílt szavazás esetén neve megállapítható legyen. A határozatok nyilvánosságát az Egyesület saját honlapján való közzététel útján biztosítja, a határozatok hozatalát követő 15 naptári napon belül, amiről az Elnök gondoskodik.

4. Az Elnökség

4.1. Az Egyesület ügyvezető és képviseleti szerve az Elnökség. Tagjai: Elnök és két alelnök.

4.2. Az Elnökséget a Közgyűlés választja meg, titkos szavazással az Egyesület tagjai közül, öt éves időtartamra. Az Elnökség, illetve annak bármely tagja öt éven belül is visszahívható. Az Elnökség bármely tagját a Közgyűlés 2/3-os többsége akkor hívhatja vissza, ha az Egyesület céljának elérését súlyosan veszélyeztető magatartást tanúsít, vagy ha az e tisztségből eredő feladatok ellátását ismétlődően vagy huzamos ideig elhanyagolja. A visszahívást a rendes tagok 1/3-a jogosult kezdeményezni a Közgyűlésnél, amennyiben erre okot adó magatartást észlelnek.

4.3. Az Elnökség - a közgyűlés kizárólagos hatáskörét érintő kérdések kivételével - az Egyesületet érintő bármely kérdésben intézkedik és állást foglal.

4.4. Az Elnökség kizárólagos hatáskörében:

- meghatározza a Szervezeti és Működési Szabályzatot, benne ügykezelési, gazdálkodási és fegyelmi előírásokkal,
- meghatározza az éves költségvetést és munkatervet,
- dönt az egyesületi tevékenység fő irányairól,
- elfogadja az éves beszámolót, amelyről beszámol a Közgyűlésnek,
- végzi a Közgyűlés összehívásával kapcsolatos előkészítő és szervező tevékenységet,
- intézi az Egyesület tagjaival kapcsolatos eljárásokat (felvétel, kizárás, törlés),
- meghatározza a tagdíj mértékét és a díjfizetés határidejét, az alapítás évének kivételével,
- biztosítja az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe és a korábbi határozatokba való betekintést az érdeklődők részére, amire munkanapokon, előzetes írásban történő bejelentés és időpont egyeztetést követően, az Egyesület székhelyén van lehetőség, előzetesen az Elnöknél való bejelentés és időpont egyeztetést követően,
- dönt a más szervezetben való tagsági részvételről.

4.5. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább félévente tartja. Az üléseket az Elnök hívja össze írásban (papír alapon vagy elektronikus levél formájában), az ülés tárgysorozatának jelzésével, az ülés tervezett időpontja előtt legalább 5 naptári nappal. Határozatképes, ha az ülésen az Elnökség több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 30 napon belüli időpontra az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább az Elnökség tagjainak kétharmada jelen van. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, az Elnökség határozatait, a Közgyűlés határozataival azonos módon, nyilván kell tartani és az érintettekkel közölni kell és nyilvánosságra kell hozni. Az Elnökség üléseire – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagokat hívhat meg az Elnök tanácskozási joggal.

4.6. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

4.7. Az Elnökség ülése nyilvános, azon külön meghívás nélkül is bárki részt vehet, tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot az Elnökség a külön meghívottak számára megszavazhatja.

Az ülés nyilvánossága érdekében az Elnökségi ülésről szóló tájékoztatást az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

4.8. Az Elnökség az egyes feladatok ellátására tagok és külső szakértők felkérésével ad-hoc szakmai bizottságokat, munkacsoportokat hozhat létre.

5. Az Egyesület tisztségviselői, az Egyesület képvisellete

5.1. Az Egyesületet az Elnök képviseli teljes joggal, önállóan, e jogkörét esetenként az Elnökség bármely tagjára átruházhatja írásban, konkrét cél és határidő megjelölésével. Az Elnök tevékenységéért a Közgyűlésnek felel.

5.2. Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök az Egyesület egyik alelnökével együttesen rendelkezik.

5.3. Az Egyesület tevékenységének irányítását a közgyűlések és elnökségi ülések közötti időben az Elnök végzi. Az ő feladata a Közgyűlés és az Elnökségi ülések összehívása, határozatainak ellenjegyzése, döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben, a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése, kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezettel.

5.4. Az Elnök irányítja az Egyesület gazdálkodását, gyakorolja az utalványozási jogot, az Egyesület alkalmazottai felett pedig a munkáltatói jogokat.

5.5. Az Elnök dönt rendes tagok vonatkozásában a tagfelvételi kérelmek elfogadásáról; köteles az Egyesület tagjairól naprakész nyilvántartást vezetni, a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény fogalomrendszerének és szabályainak betartásával.

5.6. Az Elnök ellát továbbá minden olyan feladatot, amelyet jogszabály a hatáskörébe utal.

5.7. A kettő alelnök az Elnökségi ülések közötti időszakban támogatja az Elnököt feladatai végzésében; segíti az adminisztratív és egyéb szervezési feladatok ellátását; esetenként teljes joggal képviseli az Egyesületet az Elnök írásbeli meghatalmazásával; tevékenységéért az Elnöknek és a Közgyűlésnek felel.

6. A Felügyelő Bizottság

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet éves bevétele az ötmillió forintot nem haladja meg, ezért az 1997. évi CLVI. törvény 10. § (1) pontjában megjelölt felügyelő szerv létrehozása nem szükséges. Amennyiben az éves bevétel az ötmillió forintot meghaladja, a Közgyűlés gondoskodik jelen Alapszabály megfelelő módosításáról és felügyelő szerv létrehozásáról.

7. A határozatok rendje

7.1. A Közgyűlés és az Elnökség üléseiről részletes jegyzőkönyvet kell vezetni.

7.2. A testületek jegyzőkönyveinek tartalmazniuk kell különösen:

- a megjelent, szavazóképes tagok számát (az Elnökség esetében név szerint),
- a határozatképességet,
- a véglegesített napirendet,
- a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve hatályukat is,
- a közgyűlési döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát (az Elnökség esetében név szerint).

7.3. A jegyzőkönyveket hitelesítik:

- a közgyűlési jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, két, a közgyűlés által megválasztott hitelesítő rendes tag és a levezető elnök,
- az elnökségi jegyzőkönyvet az Elnök és egy alelnök.

7.4. A testületek határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- a határozat véglegesített szövegét,
- a határozathozatal időpontját,
- annak érvényességi körét, hatályát,
- a testületi döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát (az Elnökség esetében név szerint).

7.5. Az Elnök köteles intézkedni, hogy a testületek döntéseiről az érintettek 15 naptári napon belül írásban (papír alapon vagy elektronikus úton) értesüljenek, valamint azok bevezetésre kerüljenek a "Hatályos Egyesületi Határozatok" c. kiadványba, amelyet évente legkésőbb június 30. napjáig ki kell adni.

5. A testületi összeférhetetlenség

5.1. Az Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

5.2. Az Egyesület vezető tisztségviselőjévé csak olyan személy választható, aki nem tartozik a 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről 9. § (1) bekezdésében foglalt korlátozás hatálya alá. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más szervezetnél is betölt.

6. §

Az Egyesület gazdálkodása

1. A működéshez szükséges anyagi eszközök forrásai:

- a közhasznú tevékenység folytatásából származó bevétel,
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó bevétel,
- a vagyoni jövedelem,
- tagdíj,
- a vállalkozási jövedelem,
- adomány, támogatás, pályázati bevétel,
- egyéb bevételek.

2. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség készít elő és fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség éves jelentést készít, amelyről beszámol a Közgyűlésnek.

3. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében kiegészítő jelleggel jogosult vállalkozási tevékenységet folytatni. Az Egyesület a vállalkozói tevékenységből származó bevételét visszaforgatja a céljai szerinti felhasználásra.

4. Az Egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

5. Az éves gazdálkodás tervében jóváhagyott összegeknek a rendeltetésszerű és a mindenkori pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért, valamint az Egyesület vagyontárgyainak kezeléséért az Elnökség a felelős.

6. Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.

7. Az Egyesület pénzügyi és anyagi tevékenységéért, valamint kötelezettség-vállalásaiért vagyona mértékéig felel.

8. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát az Egyesület eredeti célkitűzéseinek megfelelően kell hasznosítani.

9. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincs.

10. Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

11. Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerint juttatásban nem részesítheti.

12. Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

13. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

14. Az Egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az 1997. évi CLVI. törvény 18-20. §-ai az irányadók. Az Egyesület köteles a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő év legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján a nyilvánosság számára közzé tenni.

15. A Közgyűlés az éves beszámoló Elnökség általi elfogadását követően fogadja el a közhasznúsági jelentést, amelynek részei:

- a számviteli beszámoló,
- a költségvetési támogatás felhasználása,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás,
- a cél szerinti juttatások kimutatása,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalapból, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások értéke, összege,
- a közhasznú tevékenységről szóló tartalmi összefoglaló.

A beszámolót az Elnökség - az Elnök előterjesztésére - egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

16. Az Egyesület megszűnése esetén annak fennmaradó vagyonának kedvezményezettjéről az Elnökség dönt, ennek hiányában az AGORA Szombathelyi Kulturális és Turisztikai Központnak kell átadni.

17. Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

7. §

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület megszűnik:

- ha a Közgyűlés az Egyesület feloszlását kimondja,
- ha feloszlátják,
- ha más szervezettel egyesül,
- ha az Egyesület szétválik,
- ha megszűnését megállapítják.

8. §

Vegyes és záró rendelkezések

1. Az éves tagsági díjat az Elnökség évente határozza meg, az alapítás évének kivételével.

2. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, az 1989. évi II. törvény, az 1997. évi CLVI. törvény, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok az irányadók.

Mohács, 2009. november 14.

Csuka Adrienn
Elnök